



# LAPORAN TAHUNAN 2023

## PEJABAT DAERAH LIMBANG

**PEJABAT DAERAH LIMBANG**

# TINGKAT 6, BANGUNAN LIMBANG PLAZA,  
JALAN BUANGSIOL, 98700 LIMBANG, SARAWAK.

# TELEFON AM : 085—202115

# NO. FAKS : 085—215003

# LAMAN WEB : <https://Limbang.sarawak.gov.my>





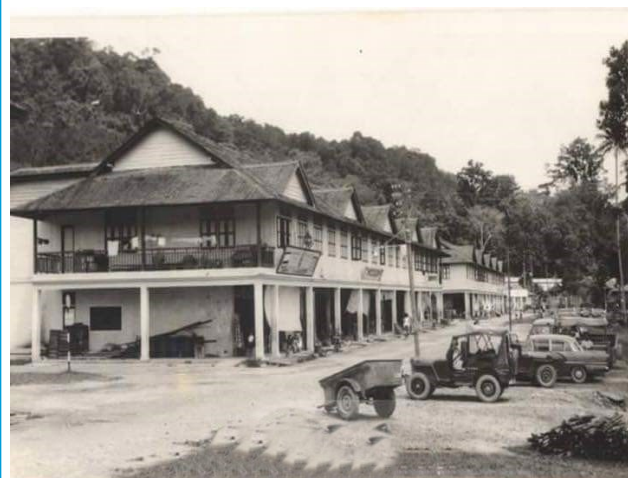
**LAPORAN TAHUNAN  
2023  
PEJABAT DAERAH  
LIMBANG**



CATATAN







## KANDUNGAN

## MUKA SURAT

|                                              |              |
|----------------------------------------------|--------------|
| <b>Laporan Unit Pentadbiran</b>              | <b>4-5</b>   |
| <b>Laporan Unit Sumber Manusia</b>           | <b>6-7</b>   |
| <b>Laporan Unit Transformasi dan Kualiti</b> | <b>8-11</b>  |
| <b>Laporan Unit Statutori</b>                | <b>12-14</b> |
| <b>Laporan Unit Pembangunan Fizikal</b>      | <b>15-17</b> |
| <b>Laporan Unit Pembangunan Sosial</b>       | <b>18-21</b> |
| <b>Laporan Unit Kewangan dan Akaun</b>       | <b>22-26</b> |
| <b>Laporan Unit Pengurusan Aset</b>          | <b>27-29</b> |
| <b>Limbang Dahulu Dan Kini</b>               | <b>30-34</b> |





# LAPORAN UNIT PENTADBIRAN



FERI UJONG JALAN

FERI YANG MENGHUBUNGKAN DI ANTARA DUA NEGARA IAITU  
TEMBURONG BRUNEI DAN LIMBANG MALAYSIA SEBELUM  
WUJUDNYA JAMBATAN SAHABAT



New Limbang Airport 2004



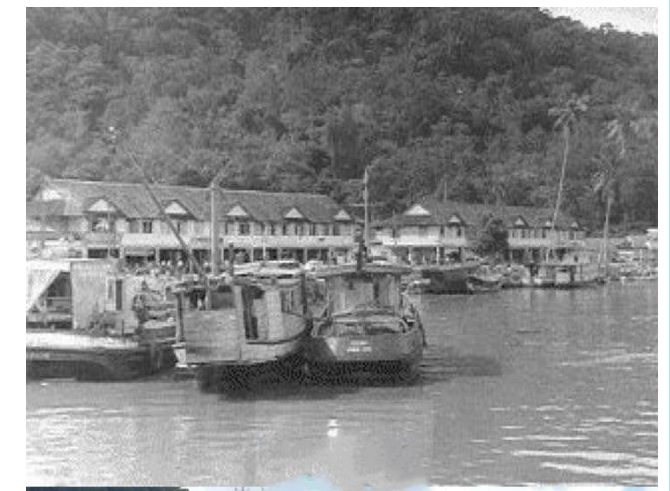
Limbang Airport 1963-2004



Passengers on last flight landed at old Limbang Airfield on July 14, 2004



Passengers on the last take off flight closing the old Airfield on July 14, 2004







Aline and Zahora - Kapal rasmi Gabenor Limbang semasa Sarawak menjadi jajahan Koloni British



KEADAAN BALAI POLIS LIMBANG SELEPAS DISERANG OLEH PEMBERONTAK PADA 8 HINGGA 12 DISEMBER 1962



1970

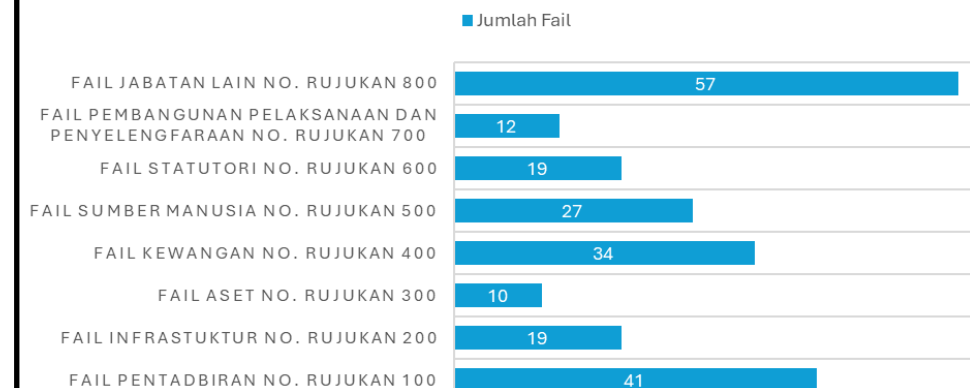


2020

PERBANDINGAN PEKAN LIMBANG PADA TAHUN 1970 DAN TAHUN 2020

## UNIT PENTADBIRAN

### DATA PENGURUSAN REKOD FAIL



## MESYUARAT

### DATA PENGURUSAN REKOD FAIL SEBELUM 1963

Dipindah ke  
Pustaka 2023

2 Fail

Baru dijumpai

7

4 KALI  
MESYUARAT

• Pengurusan Pejabat

3 KALI  
MESYUARAT

• Jawatankuasa Anti Rasuah (JAR)

2 KALI  
MESYUARAT

• Jawatankuasa Pengurusan Rekod

1 KALI  
TAKLIMAT

• Taklimat Pengurusan Rekod

### DATA PENGURUSAN REKOD SURAT

Surat  
Masuk  
2368

+

Surat  
Keluar  
492

Jumlah  
2860



# LAPORAN UNIT SUMBER MANUSIA

LAPANGAN KAPAL  
TERBANG LIMBANG

LAPANGAN KAPAL  
TERBANG LIMBANG  
INI BERLOKASI DI  
JALAN PANDARUAN  
DAN MULA  
BEROPERASI PADA  
TAHUN 1963  
SEHINGGA TAHUN  
2004 SEBELUM  
LAPANGAN KAPAL  
TERBANG LIMBANG  
BERPINDAH KE  
LOKASI YANG  
BARU.



## PETA KEDUDUKAN LIMBANG DAN LAWAS



### Limbang

Dari segi sejarah, Limbang menjadi objek pertikaian antara Kesultanan Brunei dan Rajah Putih Sarawak kerana Kesultanan Brunei terpaksa menyerahkan daerah itu pada tahun 1890. Lokasi geografi Limbang juga unik, kerana ia terletak di antara dua bahagian Brunei dan sehingga hari ini kebanyakan rangkaian pengangkutan antara Limbang dan seluruh Sarawak perlu melalui Brunei kerana kawasan pedalaman daerah yang belum dibangunkan.

### Limbang

Historically, Limbang was the object of dispute between the Brunei Sultanate and the White Rajahs of Sarawak as the Brunei Sultanate was forced to cede the district in 1890. The geographical location of Limbang is peculiar as well, due to the fact that it is sandwiched between two parts of Brunei and till today most transportation links between Limbang and the rest of Sarawak have to go through Brunei because of the undeveloped interior of the district.

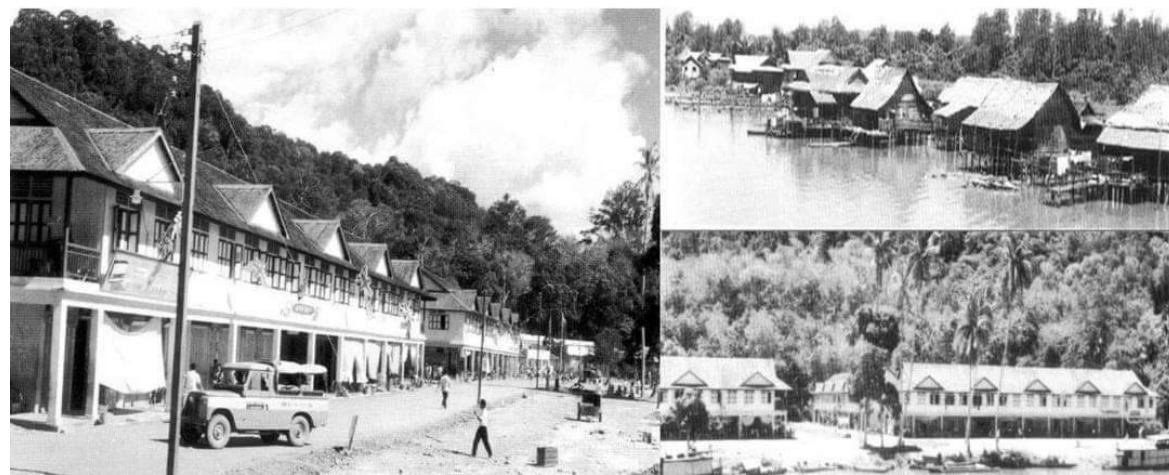




Limbang 1948

## SEJARAH

Nama Limbang pula diambil dari nama sungai yang melengkak, meandering, itu satu perkataan Melayu dan sama seperti nama Palembang, ibukota empayar Sriwijaya.



Pekan Limbang terletak di antara Sungai Limbang dan lereng banjaran Bukit Peninjau, sekarang dikenali sebagai Bukit Mas apabila barangan emas zaman silam ditemui di situ pada tahun 1899.

## UNIT SUMBER MANUSIA

SESI  
PERKONGSIAN  
BERSAMA  
KAKITANGAN  
BARU  
(4 KALI  
SETAHUN)

- Taklimat Pengesahan Dalam Jawatan

- Taklimat Pengisian Penilaian E-Prestasi

- Pengenalan 6 Shared Values

- Kepentingan Pengemaskinian Sistem GEMS

- Melaporkan maklumat-maklumat yang berkaitan dengan sumber manusia.

- Perbincangan Carta Fungsi Pejabat.

- Melaksanakan Polisi Pusingan Tugas.

- Mengenalpasti kakitangan yang layak untuk diberikan Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC).

MESYUARAT  
PANEL  
PENGURUSAN  
SUMBER  
MANUSIA  
AGENCI (PPSMA)  
(1 KALI  
SETAHUN)

MESYUARAT  
KAKITANGAN  
PEJABAT  
DAERAH  
LIMBANG  
(3KALI  
SETAHUN)

- Diadakan pada tanggal 13.01.2023, 28.06.2023, 13.10.2023.

- Pebentangan dan sesi perkongsian sebarang perubahan pekeliling yang berkaitan dengan perkhidmatan dan kemudahan.

- Merancang program dan aktiviti yang berkaitan dengan 6 Shared Values seperti:

- Sambutan Hari Jadi kakitangan setiap suku tahunan.
- Sambutan perayaan-perayaan utama
- Portluck

- Kerjasama dengan Unit Transformasi dan Kualiti.

- Pengemaskinian MyPortfolio selaras dengan prosedur kerja terkini dan MS ISO 9001:2015

- Memastikan MyPortfolio mengandungi bidang tugas, prosedur proses kerja dan tanggungjawab di peringkat jabatan dan individu serta MS ISO 9001:2001 dipatuhi.

- Audit dalaman untuk MyPortfolio secara berkala untuk pemantauan betepatan supaya myPortfolio yang digunakan menepati prosedur dan arahan semasa.

PENGEMASKINIAN  
MYPORTFOLIO  
PEJABAT DAERAH  
LIMBANG DAN  
AUDIT DALAM  
MYPORTFOLIO  
(1 KALI SETAHUN)



LAPORAN  
UNIT  
TRANSFORMASI  
DAN  
KUALITI



LIMBANG NIGHT  
STREET MARKET

PASAR MALAM  
YANG MEMBANTU  
PENIAGA KECIL  
DI DAERAH  
LIMBANG DAN  
MEMPERAGAKAN  
PELBAGAI  
JUALAN  
MAKANAN DAN  
BUKA PADA  
SETIAP HARI.

SENARAI PERMOHONAN ASET DIKEMUKAKAN PADA 2023 BAGI TAHUN 2024

| BIL    | NAMA ASET<br>DIPOHON                      | AGENSI<br>PEMBEKAL                  | JENIS<br>PERMOHONAN | UNIT | STATUS                                                                                                                       |
|--------|-------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | Low Height Cabinet (Open)                 | Jabatan Kerja Raya (JKR)            | New                 | 2    | Belum Diterima                                                                                                               |
| 2      | High Pressure Washer                      | Jabatan Kerja Raya (JKR)            | New                 | 1    | Belum Diterima                                                                                                               |
| 3      | Perforating Machine                       | Jabatan Perbendaharaan Negeri (TRY) | New                 | 1    | Belum Diterima                                                                                                               |
| 4      | Rak Fail (12 Cubical File Cabinet)-Ad Hoc | Jabatan Kerja Raya (JKR)            | New                 | 1    | <u>Unit Pembangunan Fizikal</u><br>Permohonan dikemukakan secara ad-hoc pada tahun semasa dan telah diterima pada 25.08.2023 |
| 5      | Computer Table                            | Jabatan Kerja Raya (JKR)            | Replacement         | 1    | Belum Diterima                                                                                                               |
| 6      | Office Table                              |                                     | Replacement         | 1    | Belum Diterima                                                                                                               |
| 7      | Rectangular Meeting Table                 |                                     | New                 | 1    | Belum Diterima                                                                                                               |
| 8      | Shoe Rack                                 |                                     | New                 | 2    | Belum Diterima                                                                                                               |
| JUMLAH |                                           |                                     |                     | 10   |                                                                                                                              |

LAPORAN PENYELENGGARAAN ASET 2023

| BIL    | BUTIRAN ASET                                                                       | KEKERAPAN<br>PENYELENGGARAAN | JUMLAH KOS<br>PENYELENGGARAAN (RM) |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| 1      | Toyota Fortuner 2.5G (D) A/T -<br>QSG4338                                          | 4 kali                       | 5,141.00                           |
| 2      | Nissan X-Trail 2.5L CVT -<br>QSG5832                                               | 2 kali                       | 467.85                             |
| 3      | Toyota Innova 2.0E(AT)-<br>QSG4354                                                 | 3 kali                       | 4,109.20                           |
| 4      | Toyota Hilux Double Cab STD-<br>QSG4523                                            | 5 kali                       | 7,821.00                           |
| 5      | Toyota Hilux Double Cab STD-<br>QSG5832<br>(Pejabat Daerah Kecil Nanga<br>Medamit) | 1 kali                       | 331.51                             |
| JUMLAH |                                                                                    | 15 kali                      | 17,870.56                          |



**JUMLAH DAN NILAI ASET JABATAN**

| BUTIRAN<br>ASET                | REGISTERED |                       | FAULTY    |                       | DISPOSED  |                       |
|--------------------------------|------------|-----------------------|-----------|-----------------------|-----------|-----------------------|
|                                | KUANTITI   | NILAI<br>ASET<br>(RM) | KUANTITI  | NILAI<br>ASET<br>(RM) | KUANTITI  | NILAI<br>ASET<br>(RM) |
| Peralatan /<br>Perabot Pejabat | 222        | 111,276.00            | 41        | 14,884.95             | 65        | 20,138.00             |
| ICT / Elektronik               | 47         | 133,707.00            | 0         | -                     | 2         | 6,000.00              |
| Kenderaan &<br>Bot             | 3          | 246,700.00            | 0         | -                     | 3         | 163,410.00            |
| <b>JUMLAH</b>                  | <b>272</b> | <b>491,683.00</b>     | <b>41</b> | <b>14,884.95</b>      | <b>70</b> | <b>189,548.00</b>     |

**LAPORAN PENERIMAAN ASET 2023**

| BIL           | ASET YANG<br>DILULUSKAN           | PEGAWAI<br>BERTANGGUNGJAWAB                                  | JUMLAH<br>(UNIT) | NILAI<br>ASET (RM) |
|---------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1             | Binding Machine                   | Siti Atikah Binti Muhamad Adnan                              | 1                | 1,656.00           |
| 2             | Label Printer                     | Sarah Nasthia Hendrick                                       | 1                | 678.00             |
| 3             | Heavy Duty Punch<br>Machine       | Dyg Suriati Bt. Mohamad Daud                                 | 1                | 429.00             |
| 4             | Stapler Heavy Duty                | Dyg Suriati Bt. Mohamad Daud                                 | 1                | 530.00             |
| 5             | CPU & Monitor                     | Dygku Ezza Zulaiha<br>Muhamad Hafiz Bin Hassan               | 2                | 8,580.00           |
| 6             | Scanner                           | Muhammad Alif Bin Mazalan                                    | 1                | 2,000.00           |
| 7             | Paper Cutter                      | Kong Kim Poh                                                 | 1                | 313.00             |
| 8             | Multimedia Projector              | Siti Atikah Binti Muhamad<br>Adnan<br>Sarah Nasthia Hendrick | 2                | 10,299.00          |
| 9             | Heavy Duty Shredder<br>(Crosscut) | Siti Atikah Binti Muhamad Adnan                              | 1                | 6,800.00           |
| <b>JUMLAH</b> |                                   |                                                              | <b>11</b>        | <b>31,285.00</b>   |

**UNIT TRANSFORMASI DAN KUALITI**



**MS ISO 9001:2015**

SESI PEMURNIAN / PEMATUHAN PELAKSANAAN MS ISO 9001:2015 PENTADBIRAN BAHAGIAN LIMBANG

- Diadakan pada tanggal 21-23.06.2023 Audit Dalam ISO Champion dan 14-15.09.2023 Audit SIRIM.
- Sesi Perkongsian Penemuan Audit Dalam pada 28.06.2023 (Mesyuarat Kakitangan) dan Mesyuarat Persediaan Audit SIRIM pada 04.09.2023
- Memberi pendedahan berkenaan pelaksanaan MS ISO kepada kakitangan Pejabat Daerah Limbang.



UNIT TRANSFORMASI DAN KUALITI

MS ISO 9001:2015

- Diadakan sekali pada setiap bulan.
- Mendapatkan Laporan Pencapaian Objektif Kualiti setiap bulan daripada pemilik proses.
- Menyimpan rekod serta laporan pencapaian untuk dibentangkan di dalam MKPS Bahagian Limbang.

LAPORAN  
PENCAPAIAN  
OBJEKTIF  
KUALITI

PENGURUSAN PELANGGAN

- Diadakan pada tanggal 13.12.2023 - 29.12.2023

KEPUASAN  
PELANGGAN  
DALAMAN

- Analisis kajian kepuasan akan direkodkan dan laporan dibentangkan dalam Mesyuarat JK Pengurusan Scorecard Pejabat Daerah Limbang.
- Seramai 39 responden memberikan maklumbalas dengan markah 83.4%.

KEPUASAN  
PELANGGAN  
LUARAN  
(ORANG AWAM)

- Diadakan sebanyak 3 kali setahun
- Analisis kajian kepuasan akan direkodkan dan laporan dibentangkan dalam Mesyuarat JK Pengurusan Scorecard Pejabat Daerah Limbang.
- Borang Kepuasan Pelanggan Luaran diagihkan kepada pelanggan yang hadir mendapatkan perkhidmatan di Pejabat Daerah Limbang setiap hari..

UNIT PENGURUSAN ASET 2023

LAPORAN TAHUNAN PENGURUSAN ASET - 2023

| BIL | BUTIRAN                                                               | SASARAN                             | PENCAPAIAN                                                                                                                                                        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Pelaksanaan Mesyuarat Pengurusan Aset (UPA)                           | 2 kali setahun                      | 3 kali<br>Bil 01/2023 – 13.01.2023<br>Bil 02/2023 – 13.04.2023<br>Bil 03/2023 – 10.11.2023                                                                        |
| 2   | Daftar Aset Baru                                                      | Dalam tempoh 10 hari bekerja        | Mencapai KPI                                                                                                                                                      |
| 3   | Pelupusan Aset                                                        | Mengikut keperluan semasa           | 1 unit (kenderaan jabatan SG) – 25.05.2023<br>8 unit (perabot) – 13.02.2024                                                                                       |
| 4   | Laporan Pemeriksaan Aset Alih (KEW.PA-11 & 13)                        | 1 kali setahun                      | 19.10.2023 – 20.10.2023 (diluluskan oleh Pegawai Pengawal pada 24.01.2024)                                                                                        |
| 5   | Laporan Kedudukan Stok Tahun 2023 (KEW.PS-14)                         | 1 kali setahun                      | Pejabat Daerah Limbang: 14.12.2023<br><br>Pejabat Daerah Kecil Nanga Mendamit: 15.12.2023<br>(Laporan telah dihantar ke Pejabat Pegawai Pengawal pada 21.12.2023) |
| 6   | Laporan Penilaian Stor Tahun 2023 (KEW.PS-11)                         | 1 kali setahun                      |                                                                                                                                                                   |
| 7   | Laporan Tahunan Verifikasi Stor Tahun 2023 (KEW.PS-10,12,13)          | 1 kali setahun                      |                                                                                                                                                                   |
| 8   | Laporan Tahunan Pelupusan Stok Tahun 2023 (KEW.PS-20,21,22)           | 1 kali setahun                      |                                                                                                                                                                   |
| 9   | Laporan Tahunan Kehilangan Dan Hapus Kira Stok Tahun 2023 (KEW.PS-36) | 1 kali setahun                      | Pengemaskinian telah dilakukan setiap kali terdapat perubahan pada kedudukan aset & pegawai bertanggungjawab                                                      |
| 10  | Senarai Aset Di Lokasi (KEW.PA-7)                                     | Kemaskini mengikut keperluan semasa |                                                                                                                                                                   |



### BORANG INPUT GAJI YANG TELAH DIPROSES 2023

| BULAN / TRANSAKSI | PERIHAL    |                                               |
|-------------------|------------|-----------------------------------------------|
|                   | KAKITANGAN | KETUA MASYARAKAT /<br>KETUA KAUM / SETIAUSAHA |
| JANUARI           | 4          | 60                                            |
| FEBRUARI          | -          | 7                                             |
| MAC               | 28         | 2                                             |
| APRIL             | 10         | 1                                             |
| MEI               | 1          | 3                                             |
| JUN               | 1          | 8                                             |
| JULAI             | 8          | 2                                             |
| OGOS              | -          | 8                                             |
| SEPTEMBER         | 6          | 6                                             |
| OKTOBER           | 7          | -                                             |
| NOVEMBER          | 1          | 1                                             |
| DISEMBER          | 31         | 160                                           |
| JUMLAH            | 97         | 258                                           |

### PERMOHONAN PENDAFTARAN LESEN PERNIAGAAN

|     |                                                   |     |                                                        |
|-----|---------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------|
| 206 | PENDAFTARAN<br>NAMA-NAMA<br>PERNIAGAAN            | 32  | PEMBATALAN<br>NAMA-NAMA<br>PERNIAGAAN                  |
| 500 | PENGELUARAN<br>EKSTRAK<br>NAMA-NAMA<br>PERNIAGAAN | 169 | PINDAAN SIJIL<br>PENDAFTARAN<br>NAMA-NAMA<br>PERNIGAAN |
| 907 | JUMLAH<br>KESELURUHAN                             |     |                                                        |

### UNIT TRANSFORMASI DAN KUALITI

#### EKOSISTEM KONDUSIF SEKTOR AWAM (EKSA)

#### JAWATANKUASA PROMOSI

- Menyediakan pelan pelaksanaan aktiviti promosi EKSA.
- Memupuk kesedaran bagi menjayakan pelaksanaan EKSA (Flyer/Banner/Brosur.
- Gotong-royong EKSA diadakan pada tanggal 14.07.2023, 06.09.2023 dan 08.09.2023.

- Diadakan pada tanggal 17.07.2023 dengan kerjasama dari Jabatan Residen Limbang.

- Mengenalpasti latihan yang diperlukan untuk mengukuhkan pelaksanaan EKSA.

- Mengadakan lawatan sambil belajar ke organisasi yang melaksanakan EKSA.

- Lawatan penanda aras EKSA ke PUSAKA Miri pada 17.07.2023

#### JAWATANKUASA LATIHAN

#### JAWATANKUASA AUDIT

- Menyediakan dan menyemak kriteria audit Dalam EKSA dari masa ke semasa.

- Menjalankan audit EKSA secara berterusan.



# LAPORAN UNIT STATUTORI



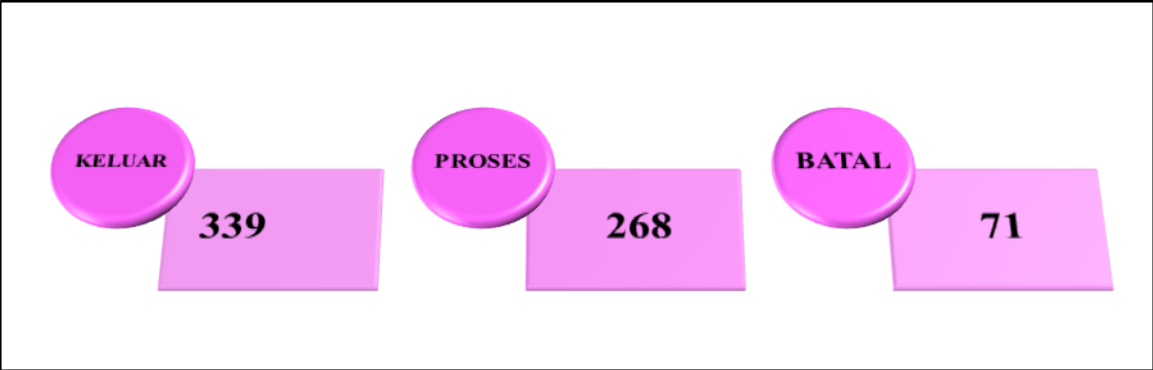
## JEJANTAS TAMAN TASIK BUKIT MAS

JEJANTAS SEPANJANG 400 METER MENGHUBUNGAN  
TEBINGAN SUNGAI LIMBANG DAN TAMAN TASIK BUKIT  
MAS BERNILAI RM4.5 JUTA BAKAL MENJADI SALAH  
SATU MERCU TANDA YANG BAHARU BAGI BANDAR  
LIMBANG.

## LAPORAN KUTIPAN TERIMAAN

| BULAN /<br>TRANSAKSI | PERIHAL                     |                                 |                                      |                                   | JUMLAH    |
|----------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------|
|                      | H171401<br>(SENJATA<br>API) | H0272499<br>(PELBAGAI<br>DEEDS) | H0272432<br>(MAHKAMAH<br>BUMIPUTERA) | H0171408<br>(LESEN<br>PERNIAGAAN) |           |
| JANUARI              | 222.00                      | 72.00                           | -                                    | 8,587.00                          | 8,881.00  |
| FEBRUARI             | 231.00                      | 92.00                           | 220.00                               | 7,850.00                          | 8,393.00  |
| MAC                  | 236.00                      | 40.00                           | -                                    | 6,987.50                          | 7,263.50  |
| APRIL                | 209.00                      | 100.00                          | 300.00                               | 5,425.00                          | 6,034.00  |
| MEI                  | 196.00                      | 77.00                           | 360.00                               | 6,305.00                          | 6,938.00  |
| JUN                  | 197.00                      | 35.00                           | 250.00                               | 7,137.50                          | 7,619.50  |
| JULAI                | 623.00                      | 20.00                           | -                                    | 6,437.50                          | 7,080.50  |
| OGOS                 | 436.00                      | 60.00                           | -                                    | 8,300.00                          | 8,796.00  |
| SEPTEMBER            | 327.00                      | 50.00                           | 261.00                               | 4,687.50                          | 5,325.50  |
| OKTOBER              | 227.00                      | 25.00                           | 16.00                                | 6,987.50                          | 7,255.50  |
| NOVEMBER             | 710.00                      | 85.00                           | 3,800.00                             | 5,912.50                          | 10,507.50 |
| DISEMBER             | 305.00                      | 80.00                           | 2,230.00                             | 4,875.00                          | 7,490.00  |
| JUMLAH               | 3,919.00                    | 736.00                          | 7,437.00                             | 79,492.00                         | 91,584.00 |

## PENGELUARAN PESANAN BARANGAN / PERKHIDMATAN (SO)





**PERUNTUKAN DAN PERBELANJAAN 2023**

| NO                 | KOD | KOD STANDARD                                                                   | PERUNTUKAN (RM) | PERBELANJAAN (RM) | BAKI (RM) |
|--------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-----------|
| 1                  | 01  | 0101 (Elaun Lebih Masa)                                                        | 32,083.95       | 30,839.29         | 1,244.66  |
|                    |     | 0103 (Perjalanan Dan Sara Hidup)                                               | 14,816.80       | 14,816.80         | 0.00      |
|                    |     | 0105 (Perjalanan Dan Sara Hidup)                                               | 185,145.72      | 185,151.61        | -5.89     |
| 2                  | 03  | 0301 (Perkhidmatan Ikhtisas Dan Perkhidmatan Lain Yang Dibeli Dan Hospitaliti) | 2,996.50        | 2,996.50          | 0.00      |
|                    |     | 0302 (Perjalanan Dan Sara Hidup)                                               | 6,297.94        | 6,297.94          | 0.00      |
| 3                  | 05  | 0501 (Perjalanan Dan Sara Hidup)                                               | 3,488.00        | 3,453.00          | 35.00     |
|                    |     | 0502 (Perjalanan Dan Sara Hidup)                                               | 2,392.24        | 2,367.24          | 25.00     |
| 4                  | 06  | 0601 (Perjalanan Dan Sara Hidup)                                               | 6,595.64        | 6,595.64          | 0.00      |
| JUMLAH KESELURUHAN |     |                                                                                | 253,816.79      | 252,518.02        | 1,298.77  |

**BAUCER BAYARAN (BB) YANG TELAH DIPROSES DI JABATAN**

**PERBENDAHARAAN BAHAGIAN LIMBANG BAGI TAHUN 2023**

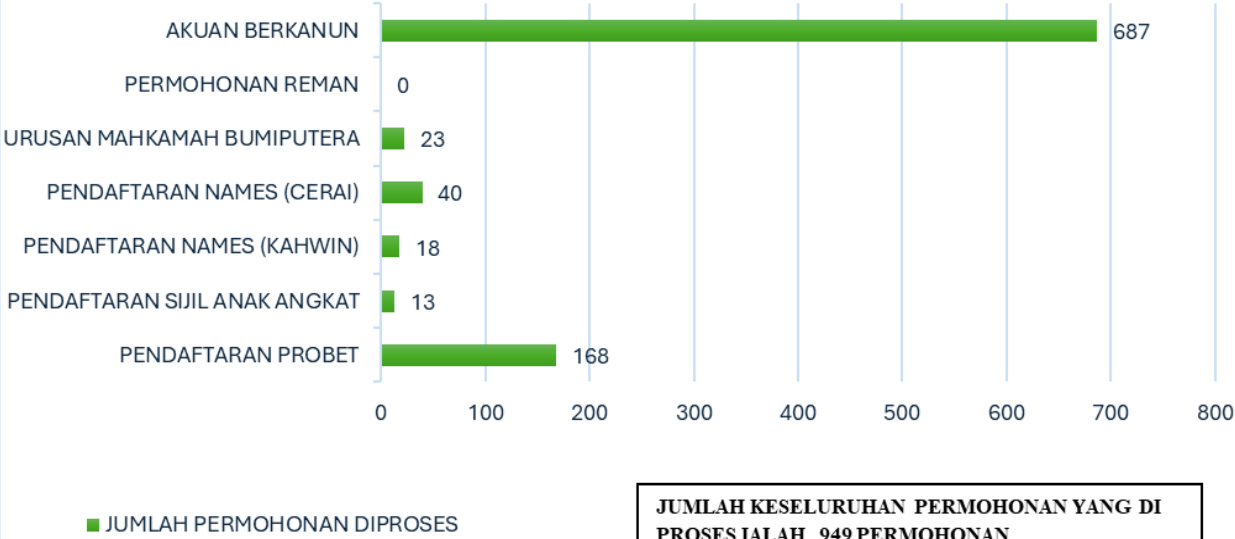
| BULAN / TRANSAKSI | PERIHAL    |                     |          |             |          |
|-------------------|------------|---------------------|----------|-------------|----------|
|                   | KAKITANGAN | MAHKAMAH BUMIPUTERA | PEMBEKAL | EKM DAN EPM | PELBAGAI |
| JANUARI           | 13         | -                   | -        | -           | 2        |
| FEBRUARI          | 25         | -                   | -        | -           | -        |
| MAC               | 13         | 7                   | 10       | -           | -        |
| APRIL             | 15         | 6                   | 10       | -           | -        |
| MEI               | 20         | 4                   | 23       | -           | -        |
| JUN               | 39         | 5                   | 25       | -           | -        |
| JULAI             | 18         | 8                   | 17       | -           | 2        |
| OGOS              | 26         | 3                   | 23       | 2           | -        |
| SEPTEMBER         | 12         | 5                   | 19       | 13          | -        |
| OKTOBER           | 20         | 4                   | 22       | 20          | 4        |
| NOVEMBER          | 37         | -                   | 14       | 43          | -        |
| DISEMBER          | 51         | -                   | 6        | 65          | 6        |
| JUMLAH            | 289        | 42                  | 169      | 143         | 14       |

**NOTA RINGKAS:**

**KESELURUHAN BB JAN – DIS 2023 = 657 BB**

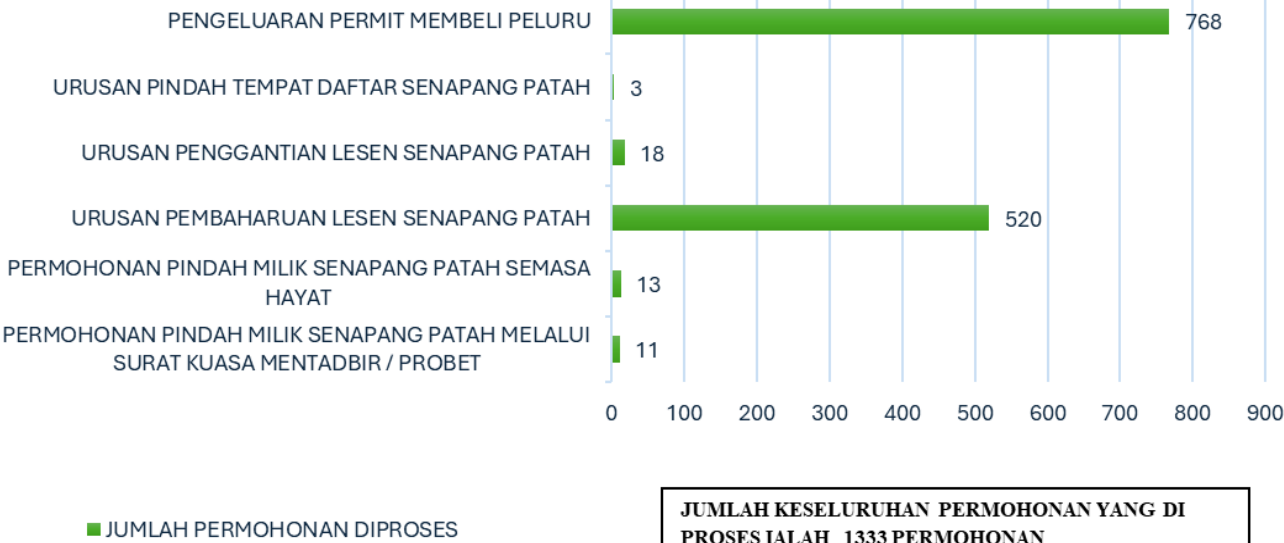
**UNIT STATUTORI**

**URUSAN STATUTORI**



**JUMLAH KESELURUHAN PERMOHONAN YANG DI PROSES IALAH 949 PERMOHONAN**

**URUSAN SENJATA API**



**JUMLAH KESELURUHAN PERMOHONAN YANG DI PROSES IALAH 1333 PERMOHONAN**

**JUMLAH PEMILIKAN SENJATA API YANG BERDAFTAR SETAKAT DISEMBER 2023 = 1282**



## UNIT STATUTORI

### AKTIVITI DAN PROJEK UNIT STATUTORI

**PERBINCANGAN  
UNIT STATUTORI  
DIADAKAN  
2 KALI SETAHUN  
PADA 06.02.2023  
DAN 22.12.2023**

- Perbincangan di antara pegawai dan kakitangan Unit Statutori.
- Mengenalpasti kes-kes tertunggak yang perlu di verifikasi dan pengesahan segera supaya mencapai KPI yang ditetapkan.

**AKTIVITI MELUPUS  
KELONGSONG  
PELURU DIADAKAN  
3 KALI SETAHUN  
PADA 10.02.2023,  
16.06.2023 DAN  
08.12.2023**

- Pelupusan kelongsong peluru melibatkan pihak Majlis Daerah Limbang dan Polis Diraja Malaysia Bahagian Limbang.
- Pelupusan kelongsong dibuat di tapak pelupusan sampah Batu Bekarang.

### PERMOHONAN UNTUK DIKTIRAF SEBAGAI ANAK NEGERI SARAWAK

| BIL                       | BULAN          | JUMLAH BER-TANYA DAN MENGAMBIL BORANG | BORANG DITERIMA DAN LENGKAP | CATATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------|----------------|---------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                         | NOVEMBER, 2023 | 102                                   | 38                          | Tarikh Memorandum dihantar ke PRBL<br><br>1. 07.11.2023 – 6 set<br>2. 09.11.2023 – 9 set<br>3. 10.11.2023 – 2 set<br>4. 17.11.2023 – 5 set<br>5. 20.11.2023 – 7 set<br>6. 24.11.2023 – 4 set<br>7. 28.11.2023 – 5 set<br>8. 08.12.2023 – 3 set<br>9. 19.12.2023 – 1 set<br>10. 20.12.2023 – 8 set<br>11. 26.12.2023 – 7 set<br>12. 28.12.2023 – 3 set |
| 2                         | DISEMBER, 2023 | 25                                    | 22                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>JUMLAH KESELURUHAN</b> |                | <b>127</b>                            | <b>60</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## UNIT KEWANGAN DAN AKAUN

### MESYUARAT UNIT KEWANGAN DAN AKAUN

**1  
MESYUARAT**

**MESYUARAT JAWATANKUASA  
PENGURUSAN KEWANGAN  
DAN PEROLEHAN PEJABAT  
DAERAH LIMBANG**

**1  
MESYUARAT**

**MESYUARAT PENILAIAN  
PRESTASI PEMBEKAL  
PEJABAT DAERAH LIMBANG**

**2  
MESYUARAT**

**MESYUARAT PENILAIAN  
ELECTRONIC COMPLIANCE  
SELF ASSESMENT (eCSA)  
PEJABAT DAERAH LIMBANG**

### PEMERIKSAAN MENGEJUT

**2 KALI  
17.05.2023  
21.12.2023**

**PEMERIKSAAN MENGEJUT  
AP308**

**2 KALI  
06.04.2023  
12.12.2023**

**PEMERIKSAAN MENGEJUT  
AP309**



# UNIT KEWANGAN DAN AKAUN



## LUMBA KERABAU LIMBANG

LUMBA KERABAU SANGAT SINONIM DENGAN MASYARAKAT LIMBANG UMUMNYA. KERANA KERABAU ADALAH BINATANG TERNAKAN DAN PENGANGKUTAN BAGI MASYARAKAT LIMBANG DAHULU KALA. BIASANYA LUMBA KERABAU INI DIADAKAN DI PESTA BEBULANG DAN PESTA BEDUDUN.

# UNIT PEMBANGUNAN FIZIKAL



## MUZIUM WILAYAH LIMBANG

MUZIUM INI DIBUKA DAN DIRASMIKAN OLEH YANG BERHORMAT DATUK ADENAN HAJI SATEM, MENTERI PEMBANGUNAN SOSIAL PADA TANGGAL 27 OGOS 1994. MUZIUM INI MERUPAKAN KUBU LAMA YANG TELAH DIBINA PADA TAHUN 1897. MUZIUM INI MENJADI MUZIUM YANG PERTAMA DI LIMBANG DAN MENJADI DAYA TARIKAN PELANCONG DI LIMBANG.



UNIT PEMBANGUNAN FIZIKAL

MESYUARAT  
JAWATANKUASA  
PENILAIAN  
PRESTASI  
KONTRAKTOR

- DIADAKAN SEKALI SETAHUN UNTUK MENILAI PRESTASI KONTRAKTOR YANG MELAKSANAKAN PROJEK DI BAWAH SELIAN PEJABAT DAERAH LIMBANG
- MEMUKTAMADKAN SENARAI KONTRAKTOR YANG PERLU DIREHATKAN ATAU DISENARAI HITAM UNTUK MENDAPAT PROJEK YANG AKAN DATANG

MESYUARAT  
JAWATANKUASA  
PEMANTAUAN  
PRESTASI  
PELAKSANAAN  
PROJEK DI BAWAH  
SELIAAN PEJABAT  
DAERAH LIMBANG

- DIADAKAN 2 KALI SETAHUN PADA JULAI 2023 DAN OKTOBER 2023 UNTUK MEMANTAU PRETASI PELAKSANAAN PROJEK DI BAWAH SELIAAN PEJABAT DAERAH LIMBANG
- MENGAMBIL MAKLUM DAN MENANGANI ISU-ISU YANG TIMBUL DALAM PELAKSANAAN PROJEK

PENGEMASKINIAN  
PROFAIL DAERAH

- PROFAIL DAERAH ADALAH DOKUMEN YANG PENTING DALAM MERANGKA PEMBANGUNAN DAERAH
- PENGEMASKINIAN DIBUAT SECARA DWITAHUNAN



SALAH SATU DARI MERIAM  
YANG ADA  
DI PERKARANGAN  
MUZIUM WILAYAH LIMBANG



SUASANA MALAM  
MUZIUM WILAYAH  
LIMBANG

TAMAT TEMPOH PERKHIDMATAN KMKK, SETIAUSAHA DAN JKKK

| BIL                | PERKARA                              | PEJABAT DAERAH LIMBANG           |            |            |      |
|--------------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------|------------|------|
|                    |                                      | KETUA MASYARAKAT                 | KETUA KAUM | SETIAUSAHA | JKKK |
| 1                  | Tamat Tempoh Perkhidmatan 31.12.2023 | -                                | 5          | 79         | 123  |
| 2                  | Tamat Tempoh Perkhidmatan 31.12.2024 | 3                                | 36         | 29         | -    |
| 3                  | Tamat Tempoh Perkhidmatan 31.12.2025 | 10                               | 68         | -          | -    |
| 4                  | Tamat Tempoh Perkhidmatan 31.12.2026 | -                                | 5          | -          | -    |
| 5                  | Tamat Tempoh Perkhidmatan 31.12.2027 | -                                | 2          | -          | -    |
| 6                  | Jawatan Kosong                       | 1                                | 7          | 15         | -    |
| JUMLAH KESELURUHAN |                                      | 14                               | 123        | 123        | 123  |
| BIL                | PERKARA                              | PEJABAT DAERAH KECIL NG. MEDAMIT |            |            |      |
|                    |                                      | KETUA MASYARAKAT                 | KETUA KAUM | SETIAUSAHA | JKKK |
| 1                  | Tamat Tempoh Perkhidmatan 31.12.2023 | -                                | 3          | 20         | 35   |
| 2                  | Tamat Tempoh Perkhidmatan 31.12.2024 | 2                                | 8          | 7          | -    |
| 3                  | Tamat Tempoh Perkhidmatan 31.12.2025 | 1                                | 20         | -          | -    |
| 4                  | Tamat Tempoh Perkhidmatan 31.12.2026 | 1                                | 3          | -          | -    |
| 5                  | Tamat Tempoh Perkhidmatan 31.12.2027 | -                                | -          | -          | -    |
| 6                  | Jawatan Kosong                       | -                                | 1          | 8          | -    |
| JUMLAH KESELURUHAN |                                      | 4                                | 35         | 35         | 35   |



PUSAT PEMINDAHAN SEMENTARA (PPS) YANG TELAH DIBUKA

| BIL                | PPS                               | TARIKH/<br>MASA<br>DIBUKA              | TARIKH/<br>MASA<br>DITUTUP             | JUMLAH<br>MENDIAMI PPS |              | JENIS<br>BENCANA |
|--------------------|-----------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|--------------|------------------|
|                    |                                   |                                        |                                        | KIR                    | ORANG        |                  |
| 1                  | Gereja St Stephen<br>Rantau Kiran | 25 Januari 2023<br>12.00 Petang        | 31 Januari 2023<br>12.00 Petang        | 36 keluarga            | 226 orang    | Kebakaran        |
| 2                  | Dewan<br>Masyarakat<br>Medamit    | 20 September<br>2023 / 04.30<br>Petang | 24 September<br>2023 / 12.00<br>Petang | 62 keluarga            | 199 orang    | Banjir           |
| 3                  | Dewan<br>Kampung Buluh<br>Balui   | 22 September<br>2023 / 02.30<br>Petang | 26 September<br>2023 / 09.00 Pagi      | 5 keluarga             | 17 orang     | Banjir           |
| JUMLAH KESELURUHAN |                                   |                                        |                                        | 103<br>Keluarga        | 442<br>orang |                  |

PERBELANJAAN ELAUN PENGENDALIAN MESYUARAT (EPM) DAN  
ELAUN KEHADIRAN MESYUARAT (EKM)

| PERKARA     | PERUNTUKAN  | PERBELANJAAN | % PERBELANJAAN                     |
|-------------|-------------|--------------|------------------------------------|
| JUMLAH (RM) | 612, 300.00 | 143, 650.00  | 23.46%<br>(BAKI:<br>RM 468,650.00) |

REKOD PENERIMAAN MINIT MESYUARAT JKKK SEPANJANG TAHUN  
2023

| PERKARA                         | JUMLAH YANG DITERIMA DAN |
|---------------------------------|--------------------------|
| MINIT MESYUARAT JKKK TAHUN 2023 | 252                      |

ELAUN PENGENDALIAN MESYUARAT (EPM) DAN ELAUN KEHADIRAN  
MESYUARAT (EKM)

SYARAT-SYARAT LAYAK DIBAYAR EPM DAN EKM

Kehadiran sekurang-kurangnya 2/3 ahli JKKK  
Pembayaran EKM tidak termasuk Pengerusi dan Setiausaha  
Maksimum tuntutan 6 kali mesyuarat setahun

NOTA RINGKAS:

Elaun Pengendalian Mesyuarat = RM100.00  
Elaun Kehadiran Mesyuarat = RM50.00 / Ahli

PELAKSANAAN PROJEK DI BAWAH SELIAAN PEJABAT DAERAH LIMBANG 2023

| BIL                   | JENIS PROJEK                                              | JUMLAH<br>PROJEK | JUMLAH<br>PERUNTUKAN<br>(RM) | STATUS<br>PELAKSANAAN |          |    | CATATAN                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|-----------------------|----------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                           |                  |                              | B<br>M                | DP       | SS |                                                                                                                                                                                            |
| 1                     | JALAN<br>PERHUBUNGAN<br>DESA (JPD)                        | 1                | 200,000.00                   | -                     | 1<br>70% | -  | i. Serah tapak pada 13.11.23<br>ii. Tarikh siap: 04.02.2024                                                                                                                                |
| 2                     | PROJEK KHAS<br>TIMBALAN<br>PERDANA MENTERI<br>II MALAYSIA | 1                | 200,000.00                   | -                     | 1<br>90% | -  | i. Serah tapak pada 26.09.23<br>ii. Tarikh siap: 16.01.2024                                                                                                                                |
| 3                     | BANTUAN EHSAN<br>KEBAKARAN (BEK)                          | 33               | 2,310,000.00                 | 8                     | 9        | 16 | i. CU 1/2022 pada<br>28.06.2022 – 7 projek<br>ii. CU 3/2022 pada<br>05.09.2022 – 15 projek<br>iii. CU 4/2022 pada<br>11.07.2023 – 4 projek<br>iv. 7 projek belum CU<br>(Kawasan pedalaman) |
| 4                     | PPRT KHAS<br>RUMAH BUJANG,<br>RANTAU KIRAN                | 21               | 1,659,000.00                 | 21                    | -        | -  | i. Sebutharga pertama pada<br>September – tiada<br>pembida<br>ii. Sebutharga kedua pada<br>Disember – tiada pembida                                                                        |
| 5                     | PPRT (BINA BARU)                                          | 6                | 474,000.00                   | 6                     | -        | -  | i. Notis Cabut Undi<br>Disember –hanya 3<br>kontraktor berminat<br>ii. Nasihat daripada<br>M-FICORD untuk<br>mengiklankan semula<br>notis cabut undi.                                      |
| 6                     | PPRT BAIK PULIH                                           | 10               | 170,000.00                   | 10                    | -        | -  | i. Masih dalam fasa<br>penyediaan<br>BQ oleh agensi teknikal<br>(JKR Limbang)                                                                                                              |
| JUMLAH<br>KESELURUHAN |                                                           | 72               | 5,013,000.00                 | 45                    | 11       | 16 |                                                                                                                                                                                            |



# UNIT PEMBANGUNAN SOSIAL



## TUGU PERINGATAN LIMBANG

TUGU PERINGATAN INI MENGISAHKAN TENTANG PEMBERONTAKAN DI LIMBANG PADA 8 HINGGA 12 DISEMBER 1962 YANG MENGORBANKAN EMPAT ORANG POLIS. TUGU INI DIBINA PADA TAHUN 1963 BEDEPAN DENGAN BALAI POLIS PUSAT LIMBANG BAGI MEMPERINGATI PEJUANG NEGARA TERSEBUT.

## UNIT PEMBANGUNAN SOSIAL

### MESYUARAT UNIT PEMBANGUNAN SOSIAL

2  
MESYUARAT

JAWATANKUASA PEMBASMIAN  
KEMISKINAN FOCUS GROUP  
PEJABAT DAERAH LIMBANG

1  
MESYUARAT

ONE STOP COMMITTEE (OSC)  
DAN MEMBANTERAS ISU  
DADAH DAN SUBSTANCE (MIDS)

1  
MESYUARAT

MESYUARAT JAWATANKUASA  
PENGURUSAN BENCANA  
DAERAH LIMBANG

### OPERASI MENCARI DAN MENYELAMAT (SAR) KES ORANG HILANG 2023

| BIL | NAMA KAMPUNG        | TARIKH OPERASI SAR BERMULA | TARIKH OPERASI SAR DITAMATKAN | TEMPOH SAR DIJALANKAN | JUMLAH KES ORANG HILANG | PUNCA HILANG                   |
|-----|---------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------------------|
| 1   | Kampung Ulak        | 17 Ogos 2023               | 27 Ogos 2023                  | 10 Hari               | 1 Orang                 | Dikhuatiri telah dibaham buaya |
| 2   | Kampung Karangan Ma | 23 November 2023           | 25 November 2023              | 3 Hari                | 1 Orang                 | Lemas                          |